

Số: 1530/QĐ-UBND

Quảng Điền, ngày 26 tháng 6 năm 2023

**QUYẾT ĐỊNH**

Về việc ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục năm 2023

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN QUẢNG ĐIỀN**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 59/2022/QĐ-UBND ngày 21 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế ban hành quy định về phân cấp tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, quản lý vị trí việc làm và số người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Nội vụ tại Tờ trình số 157/TTr-PNV ngày 23 tháng 6 năm 2023.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục năm 2023.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, Trưởng Phòng Nội vụ, Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo, Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch, Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Sở Nội vụ tỉnh Thừa Thiên Huế;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Trung tâm Hành chính công huyện;
- Trung tâm Văn hóa - TT&TT huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Các trường MN, TH;
- Lưu: VT, NV.

**CHỦ TỊCH**



**Lê Ngọc Bảo**



**KẾ HOẠCH**

**Tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục năm 2023**

(Kèm theo Quyết định số *1530* /QĐ-UBND ngày *26* tháng *6* năm 2023  
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Quảng Điền)

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU VÀ NGUYÊN TẮC TUYỂN DỤNG**

**1. Mục đích, yêu cầu**

- Việc tuyển dụng viên chức năm 2023 tại các đơn vị sự nghiệp giáo dục trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện nhằm bổ sung nguồn nhân lực có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo vị trí việc làm cho những đơn vị còn thiếu số lượng người làm việc và có nhu cầu đăng ký tuyển dụng để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của các đơn vị.

- Người đăng ký dự tuyển phải đảm bảo đủ các tiêu chuẩn theo quy định, có phẩm chất đạo đức tốt; am hiểu chính sách pháp luật của Nhà nước về ngành, lĩnh vực đăng ký dự tuyển.

**2. Nguyên tắc tuyển dụng**

- Bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan, dân chủ và đúng pháp luật.
- Bảo đảm tính cạnh tranh.
- Tuyển chọn đúng người đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và vị trí việc làm.

**II. CHỈ TIÊU VÀ ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ TUYỂN DỤNG**

**1. Chỉ tiêu tuyển dụng**

Tổng số nhu cầu tuyển dụng là 20 chỉ tiêu, trong đó:

- Giáo viên Mầm non: 08 chỉ tiêu.
- Giáo viên Tiểu học: 11 chỉ tiêu.
- Giáo viên bộ môn Địa lý Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện: 01 chỉ tiêu.

**2. Điều kiện đăng ký dự tuyển**

**2.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo, loại hình đào tạo, văn bằng, chứng chỉ được đăng ký dự tuyển viên chức:**

- a) Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- b) Đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;



d) Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí cần tuyển, gồm:

- Có trình độ chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển.
- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc chứng chỉ trình độ B trở lên của một trong năm ngôn ngữ Anh, Pháp, Nga, Đức và Trung Quốc.
- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ Tin học ứng dụng A trở lên.

đ) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;

e) Đủ sức khoẻ để thực hiện nhiệm vụ;

g) Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

### **2.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:**

- a) Không cư trú tại Việt Nam;
- b) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục;
- d) Có dị dạng về hình thể;
- đ) Phát âm và chữ viết không rõ ràng;

Trường hợp đã được tuyển dụng nếu phát hiện thấy vi phạm một trong các quy định nêu trên sẽ bị huỷ bỏ quyết định tuyển dụng.

### **3. Điều kiện, tiêu chuẩn, yêu cầu về trình độ chuyên môn nghiệp vụ cụ thể của từng vị trí tuyển dụng**

- Giáo viên Mầm non: Người có bằng tốt nghiệp Cao đẳng chuyên ngành Sư phạm Giáo dục Mầm non trở lên.
- Giáo viên Tiểu học: Người có bằng tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Sư phạm Giáo dục Tiểu học trở lên.
- Giáo viên bộ môn Địa lý Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện: Có bằng tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Sư phạm Địa lý trở lên.

## **III. HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN**

### **1. Hình thức tuyển dụng viên chức**



Ủy ban nhân dân huyện tổ chức tuyển dụng viên chức tại các đơn vị sự nghiệp giáo dục trực thuộc năm 2023 bằng hình thức xét tuyển và được thực hiện theo 2 vòng được quy định tại Điều 11, Mục 3, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ, cụ thể như sau:

### **Vòng 1:**

- Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.
- Ủy ban nhân dân huyện sẽ thông báo triệu tập thí sinh tham dự vòng 2. Thời gian cụ thể tổ chức vòng 2 được ghi trong thông báo triệu tập thí sinh.

### **Vòng 2:**

- Nội dung phỏng vấn về kiến thức, trình độ chuyên môn, kỹ năng hoạt động nghề của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.
- Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.
- Thời gian chuẩn bị và trả lời câu hỏi phỏng vấn của mỗi thí sinh 30 phút.
- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

## **2. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức**

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người dự thi tuyển hoặc dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên theo các quy định trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

## **3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức**

Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm phỏng vấn quy định tại Vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;



- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Khoản 2, Mục III, Kế hoạch này (nếu có) cao hơn, lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn cộng với điểm ưu tiên quy định tại Khoản 2, Mục III, Kế hoạch này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch Hội đồng xét tuyển sẽ quyết định người trúng tuyển.

- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

#### **IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NỘP PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

##### **1. Thời gian nộp phiếu đăng ký dự tuyển:**

- Thời gian nộp phiếu đăng ký dự tuyển: 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, từ ngày 27/6/2023 đến 17 giờ 00 phút, ngày 26/7/2023, vào giờ hành chính của các ngày làm việc. Mỗi thí sinh nộp 01 phiếu đăng ký dự tuyển viết tay hoặc đánh máy, có dán ảnh 4x6, 01 tấm ảnh 4x6 cm và 01 bì thư (dán tem ghi rõ địa chỉ của thí sinh dự tuyển).

- Thí sinh đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu quy định) tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

##### **Lưu ý:**

- Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển ở một vị trí tuyển dụng, nếu người dự tuyển nộp từ 02 phiếu dự tuyển vào 02 vị trí tuyển dụng trở lên sẽ không đưa vào danh sách dự tuyển.

- Hồ sơ dự tuyển phải đảm bảo tính chính xác, trung thực. Nếu phát hiện sai sự thật sẽ không được dự tuyển hoặc kết quả tuyển dụng sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ và không được đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp.

- Hồ sơ không trúng tuyển không hoàn trả lại.

##### **2. Địa điểm nhận phiếu đăng ký dự tuyển viên chức**

Trung tâm Hành chính công huyện Quảng Điền (số 1 đường Trần Quang Nợ, Tổ dân phố Khuông Phò Nam, thị trấn Sịa, huyện Quảng Điền, tỉnh Thừa Thiên Huế).

#### **V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, LỆ PHÍ TỔ CHỨC XÉT TUYỂN**

##### **1. Thời gian:**

- Thông báo danh sách thí sinh đủ điều kiện Vòng 1 để tham dự xét tuyển Vòng 2: Dự kiến đầu tháng 8/2023.

- Tổ chức xét tuyển Vòng 2: Dự kiến giữa tháng 8/2023.



-Thí sinh dự tuyển cập nhật vào địa chỉ <https://quangdien.thuathienhue.gov.vn> để biết thông tin.

**2. Địa điểm:** Tại Hội trường Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Quảng Điền.

**3. Lệ phí xét tuyển:** Theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

## **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Để kịp thời triển khai thực hiện tốt Kế hoạch này, Ủy ban nhân dân huyện giao trách nhiệm cho các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện các nội dung công việc như sau:

### **1. Phòng Nội vụ:**

Với chức năng là cơ quan trực tiếp tham mưu Ủy ban nhân dân huyện quản lý, tuyển dụng và thực hiện các chế độ, chính sách đối với đội ngũ viên chức trên địa bàn, Phòng Nội vụ có nhiệm vụ:

a) Tham mưu giúp Ủy ban nhân dân huyện ban hành thông báo tuyển dụng gửi Trung tâm Văn hóa- Thông tin và Thể thao huyện và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn nhằm thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng những thông tin về việc tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục.

b) Phối hợp với Trung tâm Hành chính công huyện Quảng Điền trong việc thu nhận hồ sơ đối với những người đăng ký dự tuyển.

c) Tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện thành lập Hội đồng tuyển dụng để tuyển dụng viên chức đảm bảo quy định.

d) Tiến hành thẩm định và chuẩn bị hồ sơ để trình Hội đồng tuyển dụng viên chức huyện tổ chức họp xét tuyển dụng,

đ) Tiến hành thu lệ phí xét tuyển đối với người đăng ký tuyển dụng và tổ chức thanh quyết toán kinh phí theo quy định.

e) Tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện quyết định công nhận kết quả xét tuyển của Hội đồng tuyển dụng viên chức huyện, đồng thời tiến hành thông báo trúng tuyển đối với những người được tuyển dụng.

### **2. Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn**

Tiến hành thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng những thông tin liên quan đến việc tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục năm 2023.

### **3. Phòng Giáo dục và Đào tạo**

Phối hợp với Phòng Nội vụ thực hiện quy trình tuyển dụng và thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện giao.

**4. Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện**

Phối hợp với Phòng Nội vụ thực hiện quy trình tuyển dụng và thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện giao.

**5. Phòng Tài chính - Kế hoạch**

Cân đối, bố trí kinh phí để Phòng Nội vụ (*cơ quan Thường trực Hội đồng tuyển dụng*) tham mưu Ủy ban nhân dân huyện và Hội đồng tuyển dụng tổ chức thực hiện tốt Kế hoạch tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục năm 2023.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục năm 2023 của huyện Quảng Điền. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương phản ánh về Ủy ban nhân dân huyện (*qua Phòng Nội vụ*) để xem xét giải quyết./.

