ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN QUẢNG ĐIỀN	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
Số: 194 /KH-UBND	*Quảng Điền, ngày 30 tháng 12 năm 2021*

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện Mục tiêu chất lượng của UBND huyện Quảng Điền năm 2022

I. MỤC TIÊU, PHÂN CÔNG THỰC HIỆN, CÁCH THỨC ĐO LƯỜNG

1. Mục tiêu 1: Phấn đấu 10/10 chỉ tiêu chủ yếu về phát triển kinh tế - xã hội của huyện năm 2021 đạt và vượt kế hoạch đề ra.

Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Cách đo lường	Thời gian hoàn thành
1. Xây dựng kế hoạch và các văn bản chỉ đạo liên quan; tổ chức hội nghị triển khai kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội đến các ngành cấp huyện, UBND các xã, thị trấn.	Phòng Tài chính - Kế hoạch; Văn phòng HĐND và UBND huyện	Các cơ quan, ban, ngành, UBND các xã, thị trấn	- Ban hành đầy đủ các văn bản triển khai nhiệm vụ phát triển KT–XH - Tổ chức hội nghị	Tháng 01/2022
2. Phân công nhiệm vụ đề ra lộ trình cụ thể để thực hiện các kế hoạch, chương trình công tác, phấn đấu thực hiện hoàn thành và vượt chỉ tiêu, kế hoạch kinh tế - xã hội đề ra.	Phòng Tài chính - Kế hoạch; Văn phòng HĐND và UBND huyện	Các cơ quan, ban, ngành, UBND các xã, thị trấn	Quyết định phân công nhiệm vụ theo dõi, tổ chức thực hiện Chương trình công tác của UBND huyện	Tháng 01/2022
3. Báo cáo kết quả thực hiện các chỉ tiêu kinh tế - xã hội năm 2022.	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Các cơ quan, ban, ngành, UBND các xã, thị trấn	Báo cáo KT-XH năm 2020	Tháng 12/2022

2. Mục tiêu 2: Phấn đấu 100% hồ sơ thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông thuộc thẩm quyền của UBND huyện được giải quyết đúng hạn.

Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Cách đo lường	Thời gian hoàn thành
- Thực hiện nghiêm túc Quy chế tiếp nhận và hoàn trả hồ sơ TTHC tại Trung tâm Hành chính công. - Kiểm soát về quy trình thực hiện, thời gian giải quyết hồ sơ TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.	Trung tâm hành chính công	Các phòng, ban chuyên môn liên quan	- Tỷ lệ hồ sơ TTHC thực hiện đúng quy trình - Tỷ lệ hồ sơ TTHC thực hiện đúng hạn	Thường xuyên
Theo dõi, tổng hợp, tham mưu UBND huyện công bố mức độ hài lòng của công dân/tổ chức.	Trung tâm hành chính công	Các phòng, ban chuyên môn liên quan	Kết quả đánh giá mức độ hài lòng	Hàng tháng/quý
Báo cáo kết quả tình hình tiếp nhận và giải quyết TTHC tại Trung tâm Hành chính công huyện theo định kỳ.	Trung tâm hành chính công	Các phòng, ban chuyên môn liên quan	- Số lượng hồ sơ được giải quyết - Báo cáo tiếp nhận và giải quyết TTHC tại Trung tâm Hành chính công huyện	Hàng tháng, quý, năm

3. Mục tiêu 3:

Phấn đấu 80% thủ tục hành chính thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 tại Trung tâm Hành chính công huyện.

Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Cách đo lường	Thời gian hoàn thành
Thực hiện niêm yết công khai 100% thủ tục hành chính áp dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 tại Trung tâm Hành chính công huyện và trên Trang thông tin điện tử huyện theo danh mục ban hành của UBND tỉnh	Trung tâm hành chính công	Các phòng, ban liên quan	Bảng niêm yết	Thường xuyên

4. Mục tiêu 4: Phấn đấu 100% mức độ hài lòng của tổ chức, công dân khi thực hiện giao dịch thủ tục hành chính tại Trung tâm Hành chính công huyện.

Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Cách đo lường	Thời gian hoàn thành
- Tổ chức phát phiếu lấy ý kiến khảo sát mức độ hài lòng của tổ chức, công dân khi thực hiện giao dịch tại Trung tâm hành chính công huyện - Báo cáo kết quả thực hiện đánh giá mức độ hài lòng theo định kỳ	Trung tâm hành chính công	Các cơ quan, đơn vị liên quan	- Số lượng phiếu đánh giá mức độ hài lòng - Báo cáo kết quả.	Thường xuyên

5. Mục tiêu 5: Phấn đấu giải quyết đạt trên 85% đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền của UBND huyện.

Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiên	Cách đo lường	Thời gian hoàn thành
- Tham mưu UBND huyện văn bản chỉ đạo, trả lời các vướng mắc liên quan đến đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền. - Báo cáo tình hình giải quyết đơn trong năm	- Thanh tra huyện - Ban tiếp công dân và các phòng, ban chuyên môn liên quan	Các cơ quan, đơn vị liên quan	- Kết quả giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo - Báo cáo kết quả.	Thường xuyên

6. Mục tiêu 6: Phấn đấu trên 90% ý kiến chỉ đạo được theo dõi thực hiện đúng hạn.

Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Cách đo lường	Thời gian hoàn thành
Cập nhật các văn bản/ý kiến chỉ đạo của UBND huyện có giao thời hạn hoàn	Văn phòng HĐND và UBND	Các cơ quan được giao nhiệm vụ	Tỷ lệ văn bản/ý kiến chỉ đạo cập nhật vào	Thường xuyên

thành vào phần mềm theo dõi ý kiến chỉ đạo; theo dõi, tổng hợp báo cáo UBND huyện.			phần mềm	
Các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn theo dõi, cập nhật tình hình thực hiện văn bản/ý kiến chỉ đạo của UBND huyện vào phần mềm Theo dõi ý kiến chỉ đạo.	Các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn.		Tỷ lệ văn bản/ý kiến hàn thành được cập nhật vào phần mềm	Thường xuyên

7. Mục tiêu 7: Phấn đấu đạt 100% các văn bản điện tử của UBND huyện, UBND các xã, thị trấn (trừ các văn bản mật) được ký số và luân chuyển trên môi trường mạng.

Nội dung công việc	**Cơ quan chủ trì thực hiện**	**Cơ quan phối hợp thực hiện**	**Cách đo lường**	**Thời gian hoàn thành**
Tất cả các văn bản do UBND huyện ban hành phải được ký số và phát hành trên phần mềm Quản lý Văn bản và Điều hành của UBND huyện.	Các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND huyện	Các đơn vị liên quan	Số lượng văn bản điện tử được ký số và phát hành trên phần mềm	Thường xuyên
Tất cả các văn bản do UBND các xã, thị trấn ban hành phải được ký số và phát hành trên phần mềm Quản lý Văn bản và Điều hành của UBND các xã, thị trấn.	UBND các xã, thị trấn.	Các đơn vị liên quan	Số lượng văn bản điện tử được ký số và phát hành trên phần mềm	Thường xuyên

8. Mục tiêu 8: Phấn đấu 100% các phòng, ban chuyên môn; UBND các xã, thị trấn áp dụng quy trình nội bộ bắt buộc nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả

quản lý hành chính.

Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiên	Cách đo lường	Thời gian hoàn thành
Thực hiện áp dụng quy trình nội bộ bắt buộc nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý hành chính.	Các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn.		Báo cáo kết quả thực hiện việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng	Quý III, IV/2022

9. Mục tiêu 9:

Phấn đấu 100% các phòng, ban chuyên môn; UBND các xã, thị trấn tiếp tục duy trì, áp dụng và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng và công bố lại hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc giá TCVN ISO 9001:2015.

Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiên	Cách đo lường	Thời gian hoàn thành
Các phòng, ban chuyên môn; UBND các xã, thị trấn tiếp tục duy trì, áp dụng và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng và công bố lại hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc giá TCVN ISO 9001:2015.	Các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND huyện. UBND các xã, thị trấn		Báo cáo kết quả thực hiện việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng	Năm 2022

10. Mục tiêu 10: Phấn đấu được công nhận huyện Nông thôn mới.

Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiên	Cách đo lường	Thời gian hoàn thành
Công nhận huyện Nông thôn mới.	Phòng Nông	Các phòng,	Được công nhận	Năm 2022

	nghiệp và phát triển nông thôn	ban chuyên; UBND các xã, thị trấn.		

II. BIỆN PHÁP THEO DÕI MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG

1. Căn cứ Mục tiêu chất lượng năm 2022 của UBND huyện và Kế hoạch thực hiện Mục tiêu chất lượng năm 2022 của UBND huyện, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị triển khai xây dựng Mục tiêu chất lượng năm 2022 và Kế hoạch thực hiện Mục tiêu chất lượng năm 2022 của đơn vị, đảm bảo thời gian quy định. Đồng thời, chủ động thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch nêu trên, đảm bảo hiệu quả.

2. UBND các xã, thị trấn căn cứ vào nhiệm vụ của địa phương và Mục tiêu chất lượng của UBND huyện để ban hành Mục tiêu chất lượng và kế hoạch thực hiện nhằm đảm bảo tính thống nhất, hiệu quả.

3. Phòng Nội vụ căn cứ Mục tiêu chất lượng năm 2022 của UBND huyện để bổ sung, lồng ghép các chỉ tiêu vào kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2022 trên địa bàn huyện.

4. Ban Chỉ đạo ISO huyện chỉ đạo việc tổ chức đánh giá nội bộ, họp rà soát, xem xét khắc phục sự không phù hợp (nếu có) theo yêu cầu của Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại UBND huyện./.

Nơi nhận:
- Sở KH và CN;
- Chủ tịch, PCT UBND huyện;
- Các cơ quan chuyên môn trực thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lãnh đạo VP + CVNC;
- Lưu: VT, TK ISO.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Lê Ngọc Bảo